

SAMENWERKING MET ANDEREN

1. Met de ouders

Je bent onze partner in de opvoeding van je kind. Goede samenwerking is hierbij cruciaal. Je kan steeds bij ons terecht met je vragen of voor een gesprek. Je kan een afspraak maken met de directeur of met de klasleerkracht. We organiseren ook oudercontact. (Zie ook engagementsverklaring.)

Ouderraad

De oprichting van een ouderraad is verplicht wanneer ten minste tien procent van de ouders erom vraagt, voor zover dit percentage ten minste drie ouders betreft. De ouderraad heeft een informatierecht en adviesbevoegdheid ten aanzien van het schoolbestuur.

De ouderraad bepaalt zelf in haar huishoudelijk reglement op welke wijze nieuwe leden kunnen toetreden tijdens de lopende mandaatperiode.

Na kandidaatstelling wordt een ouder lid van de ouderraad.

De ouderraad helpt mee om op een positieve manier de doelstellingen van de hele school te verwezenlijken. Ze ontwikkelt initiatieven om de banden tussen ouders, kinderen, leerkrachten en directie te versterken. De ouderraad helpt actief meedenken rond het hele schoolleven. Ze helpt mee aan de organisatie van allerlei activiteiten en steunt bepaalde projecten materieel en financieel. Men kan bij de leden van de ouderraad steeds terecht met vragen, ideeën, voorstellen en suggesties of agendapunten voor de vergadering. Alle ouders zijn steeds welkom op de vergaderingen van het dagelijks bestuur van de ouderraad.

2. Met de leerlingen

Kinderparlement

Een vijftal keer per jaar wordt een kinderparlement georganiseerd. De kinderen van de lagere school bepalen in overleg met de klastitularis welke leerling uit de klas afgevaardigd wordt voor deze vergadering en welke punten ze op de vergadering willen bespreken. Elke klas stuurt 1 leerling naar de vergadering. De vergadering wordt voorgezeten door een leerkracht.

Verantwoordelijke leerkrachten in Heist: Pauline Mergaert en Emmy Viaene

Data van bijeenkomsten: zie kalender

3. Met externen

3.1 Het CLB-Oostkust

Onze school heeft een samenwerkingscontract met:



VCLB-Oostkust
Astridlaan 35
8370 Blankenberge
Tel.: 050/41 84 22
Fax.: 050/42 68 43
info@clboostkust.be
www.clboostkust.be

De openingsuren zijn: maandag tot vrijdag, van 8u.30 tot 12u. en van 13u.30 tot 17u.
Na 17u.: enkel op afspraak.

Ouders die het wensen, kunnen steeds vooraf een afspraak maken om de CLB-begeleider te spreken.

Het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) heeft als opdracht bij te dragen tot het welbevinden van leerlingen, en situeert de begeleiding van leerlingen op vier domeinen:

- het leren en studeren (Heeft mijn kind dyslexie? Mijn kind heeft moeite zich te concentreren...)
- de onderwijsloopbaan (Is mijn kind schoolrijp? Wat na het 6^{de} lj?...)
- de preventieve gezondheidszorg (Gezondheid, inenting, ...)
- het psychisch en sociaal functioneren. (Faalangst? Omgaan met moeilijk gedrag...)

Je bent verplicht om mee te werken aan medische onderzoeken en bij problematische afwezigheden van het kind (zie ook engagementsverklaring). Je kan rechtstreeks beroep doen op het CLB. Het CLB werkt gratis en discreet.

Voor een aantal zaken hebben ze, vanuit de overheid, een verplichte taak:

- de begeleiding van leerproblemen (bijv. spijbelen);
- bij de overstap naar het buitengewoon onderwijs;
- bij vervroegde of verlate instap in de lagere school;
- bij een achtste schooljaar in het lager onderwijs;
- bij een niet zo voor de hand liggende instap in het secundair onderwijs;
- de medische onderzoeken;
- preventieve gezondheidsmaatregelen in verband met besmettelijke ziekten.



Elke leerling moet verschillende keren op onderzoek bij de CLB-arts en verpleegkundige. In het gewoon onderwijs is dat in de 1ste en 2de kleuterklas, en in het 1ste, 3de en 5de leerjaar. In het buitengewoon onderwijs is het onderzoek jaarlijks.

Ouders of leerlingen ouder dan 12 jaar kunnen verzet aantekenen tegen het uitvoeren van een verplicht consult door de CLB-arts. Dit gebeurt via een aangetekend schrijven aan de

directeur van het CLB. Binnen een termijn van 90 dagen dient dit consult te worden uitgevoerd door een andere arts van hetzelfde CLB, een arts van een ander CLB of een arts buiten het CLB, maar daar zijn enkele voorwaarden aan verbonden.

a) Relatie tussen CLB en school

De school en het CLB hebben een gezamenlijk beleidscontract opgesteld dat de aandachtspunten voor de leerlingenbegeleiding vastlegt. Dit beleidscontract is met de ouders besproken in de schoolraad.

Als de school aan het CLB vraagt om een leerling te begeleiden, zal het CLB een begeleidingsvoorstel doen. Het CLB zet de begeleiding slechts voort als de ouders van de leerling hiermee instemmen. Vanaf de leeftijd van 12 jaar vermoedt de regelgever dat een kind voldoende competent is om zelfstandig te beslissen of hij/zij wil instemmen met het voorgestelde begeleidingsplan.



Het centrum heeft recht op de relevante informatie die over de leerlingen in de school aanwezig is en de school heeft recht op de relevante informatie over de leerlingen in begeleiding. Ze houden allebei bij het doorgeven en het gebruik van deze informatie rekening met de geldende regels inzake het beroepsgeheim, de deontologie en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

b) Relatie tussen CLB, de leerlingen en hun ouders

Niet alleen de school, maar ook de leerlingen en ouders kunnen het CLB om hulp vragen. Het CLB werkt gratis en discreet. Het centrum, de school en de ouders dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Ouders zijn verplicht hun medewerking te verlenen aan:

- de begeleiding van leerlingen die spijbelen. Als de betrokken ouders niet ingaan op de initiatieven van het centrum, meldt het centrum dit aan de door de Vlaamse regering aangeduide instantie;
- collectieve medische onderzoeken en/of preventieve gezondheidsmaatregelen i.v.m. besmettelijke ziekten. De ouders of de leerling vanaf 12 jaar kunnen zich verzetten tegen het uitvoeren van een algemeen of gericht consult door een bepaalde arts van het CLB. Binnen een termijn van negentig dagen dient de persoon die verzet aantekent, het verplichte consult te laten uitvoeren door een andere arts van hetzelfde CLB, een arts van een ander CLB of een andere arts buiten het CLB die beschikt over het nodige bekwaamheidsbewijs. In dat laatste geval zijn de kosten ten laste van de ouders.

Het centrum maakt zijn werking bekend aan de ouders. Dat gebeurt minstens op het ogenblik dat de leerling voor de eerste keer wordt ingeschreven in de school. Ouders krijgen informatie over de rechten en plichten van ouders, leerlingen, de school en het centrum.

De regering kan het centrum verplichten vormen van begeleiding voor deelgroepen van leerlingen, ouders en scholen voor te stellen. Het staat deze leerlingen, ouders en scholen vrij om al dan niet op dit verzekerd aanbod in te gaan.

Als een leerling van school verandert, behoudt het centrum zijn bevoegdheid en verantwoordelijkheid ten aanzien van die leerling tot de leerling is ingeschreven in een school die door een ander centrum wordt bediend.

Als een leerling voor een bepaalde periode niet ingeschreven is in de school, behoudt het centrum zijn bevoegdheid en verantwoordelijkheid ten aanzien van die leerling tot het einde van de periode van niet-inschrijving.

c) Het multidisciplinair dossier

Van zodra men een beroep doet op de hulp van het CLB maken zij een dossier aan. Daarin houden ze bij wat met de leerling en de begeleiding te maken heeft. Ze houden zich hierbij aan enkele regels:

- in het dossier komen enkel de gegevens die nodig zijn voor de begeleiding;
- ze behandelen de gegevens met de nodige discretie en zorgvuldigheid;
- ze houden zich aan het beroepsgeheim en het 'decreet rechtspositie minderjarigen in de hulpverlening'.

Het dossier inkijken?

Als de leerling jonger is dan 12 jaar, kunnen ouders of voogd samen met een CLB-medewerker het dossier van hun kind inkijken. Binnen de 10 werkdagen na de aanvraag maakt de CLB-medewerker een afspraak. Hij/zij krijgt die tijd om na te gaan welke gegevens men kan inkijken. Niet voor alle gegevens heeft men inzagerecht, zoals bijvoorbeeld voor informatie die door iemand anders aan de CLB-medewerker werd toevertrouwd.

Vanaf 12 jaar mag de leerling het dossier meestal zelf inkijken, maar hierop bestaan enkele uitzonderingen. Ouders of voogd mogen het dossier dan enkel inkijken met de toestemming van de leerling.

Naar een andere school

Als de leerling naar een andere school gaat, dan gaat het dossier naar het CLB waar die school mee samenwerkt. Ouders of leerlingen ouder dan 12 jaar kunnen zich daartegen verzetten. Toch zijn we verplicht om bepaalde gegevens door te geven (identificatiegegevens, gegevens over leerplicht, inentingen, medisch onderzoek en de opvolging hiervan). Verzet aantekenen moet schriftelijk bij het vorige CLB binnen de 10 dagen na de inschrijving.

En later?

Na het einde van de schoolloopbaan houden we het dossier van de leerling minstens 10 jaar bij, te tellen vanaf het laatste medisch consult.

3.2 Schoolraad - Medezeggenschapscollege

Een schoolraad is verplicht in iedere school. Ze bestaat uit 3 geledingen (oudergeleding, personeelsgeleding en lokale gemeenschap) en heeft een aantal overlegbevoegdheden evenals een informatie- en communicatierecht ten opzichte van de school en omgekeerd. Zij wordt samengesteld voor een periode van vier jaar.

De schoolraad bepaalt zelf in haar huishoudelijk reglement op welke wijze nieuwe leden kunnen toetreden tijdens de lopende mandaatperiode.

In onze school wordt de schoolraad samengesteld uit vertegenwoordigers aangeduid door de onderliggende ouderraad. De leden van de lokale gemeenschap worden vervolgens gekozen door de twee voornoemde geledingen.

De schoolraad brengt advies uit over alle aangelegenheden die het personeel, de ouders of de leerlingen aanbelangen. Ze adviseert en overlegt met de directie. Een afgevaardigde van het schoolbestuur woont de vergadering bij als waarnemend lid.

De ledenlijst:

Samenstelling schoolraad

- Heidi Wijffels en Patrick Timmerman (directie)
- Patrick Proot of Fabienne Maes (schoolbestuur)
- Maureen Vanoverberghe (schoolbestuur)

3 leden van de lokale gemeenschap

1. Nadine Debue (lokale gemeenschap)
2. Vicky De Keyser (lokale gemeenschap)
3. Peter Willems (lokale gemeenschap Ramskapelle)

3 leerkrachten

1. Ria Couvreur (leerkracht Heist)
2. Annick Baervoets (leerkracht Ramskapelle)
3. Veerle Vandenbussche (leerkracht Heist)

2 ouders

1. Kurt Maeters (ouder Heist)
2. Kelly Neiryndck (ouder Ramskapelle)

3 leden van het schoolbestuur

1. Fabienne Maes
2. Patrick Proot
3. Maureen Vanoverberghe

Het Medezeggenschapscollege van de Scholengemeenschap of **MZCSG** is, net zoals de schoolraden in de scholen, samengesteld uit afgevaardigden van de ouders, het personeel, de leerlingen en de lokale gemeenschap. Het Medezeggenschapscollege is het orgaan waar bovenvermelde geledingen inspraak hebben in het dagelijkse onderwijsgebeuren binnen de scholengemeenschap. Dit college heeft overleg- en/of adviesbevoegdheid.



3.3 OCSG (Overlegcomité scholengemeenschap)

Het OCSG bestaat uit afgevaardigden van de schoolbesturen en de afgevaardigden van het personeel.

Het OCSG heeft **INFORMATIERECHT** over: de tewerkstelling, het schoolbestuur en de scho(o)l(en), het financieel beleid van de school, de infrastructuur van de school, de gebeurtenissen of interne beslissingen die een belangrijke weerslag kunnen hebben op haar personeel.

Het OCSG heeft **ONDERHANDELINGSBEVOEGDHEID** over het algemeen personeelsbeleid.

Het OCSG heeft **TOEZICHTSBEVOEGDHEID** over de toepassing van de sociale wetgeving.

Het OCSG heeft **BEMIDDELINGSBEVOEGDHEID** bij elk geschil of elke betwisting van collectieve aard.

3.4 I.D.P.B.

(Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk)

De IDPB helpt het schoolbestuur bij het uitbouwen van haar welzijns- en veiligheidsbeleid. Op onze school voert de preventieadviseur deze taken uit. Deze interne dienst is ook verbonden aan een externe dienst, Provikmo. Dit orgaan biedt ondersteuning voor het eigen intern beleid.



3.5 Beroepscommissie

Voor klachten rond weigeringen of doorverwijzingen kunt u steeds terecht bij de Commissie inzake Leerlingenrechten, Vicariaat voor onderwijs – Beroepscommissie basisonderwijs, H. Geeststraat 4, 8000 Brugge.

Nuttige adressen

Klachtencommissie Katholiek Onderwijs Vlaanderen

Adres: Guimardstraat 1
1040 Brussel
Telefoon: 02 507 06 01
E-mail: klachten@katholiekonderwijs.vlaanderen

Commissie inzake leerlingenrechten

Contactpersoon: Vlaamse Overheid
Agentschap voor onderwijsdiensten – AgODi
Secretariaat commissie inzake leerlingenrechten
t.a.v. Ingrid Hugelier (basisonderwijs)
Adres: H. Consciencegebouw 4A 10
Koning Albert II-laan 15
1210 Brussel
Telefoon: 02/553 93 83
E-mail: commissie.leerlingenrechten@vlaanderen.be

Commissie Zorgvuldig Bestuur

Contactpersoon: Vlaamse Overheid
Agentschap voor onderwijsdiensten - AgODi
t.a.v. Marleen Broucke
Adres: Koning Albert II-laan 15
1210 Brussel
Telefoon: 02/553 65 56
E-mail: zorgvuldigbestuur.onderwijs@vlaanderen.be